

1.8

**Archiv konkret – Zur Nachahmung empfohlen
Tipps und Anregungen
zur Historischen Bildungsarbeit und Archivpädagogik**

Art des Angebots	Allgemeine Führung, hier: Der Einstieg
Zielgruppe	Ab 10 Jahre
Anlass	Kennenlernen des Archivs
Gruppengröße	Ca. 20
Zeitlicher Rahmen	15 – 20 Minuten
Materialkosten oder sonstige Kosten	Keine
Technische Voraussetzungen	Flipchart oder Tafel
Wiederholbar/Einmalig	Wiederholbar
Besondere Voraussetzungen	Ein Raum mit Tischen und Stühlen
Detaillierte Beschreibung (ggfs. Fortsetzung auf Folgeblatt)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zur Erklärung der Vielfalt und Unterschiedlichkeit der Archivbestände erhalten die Teilnehmer zu Beginn der Führung ohne weitere Erläuterung (z.B. jeweils zu zweit) eine Archivalie aus unterschiedlichen Beständen und Zeitabschnitten: Urkunde, Akte, Protokoll, Stadtplan, Plakat, Fotoalbum, Zeitung usw. ➤ Die Teilnehmer „untersuchen“ ihre Archivalie (ca. 5 Minuten) und beschreiben dann „ihre“ Archivalie. ➤ Archivar/in notiert die genannten Stichworte am Flipchart und ermöglicht damit einen Überblick über die Archivbestände.
Achtung aufpassen (wo kann es schwierig werden)	Sorgfältiges Umgehen mit den Archivalien muss gewährleistet sein.
Dies ist ein Vorschlag von (Kontaktadresse)	Roswitha Link, Stadtarchiv Münster, An den Speichern 8, 48157 Münster, Tel.: 0251 / 492-4703, E-Mail: linkroswitha@stadt-muenster.de