

Was tun ArchivarInnen?

ArchivarInnen sorgen heute dafür, dass wir morgen noch etwas von gestern wissen. Dazu

- entscheiden sie darüber, was so wichtig ist, dass es für immer ins Archiv kommt.
- erschließen sie das Archivgut mit beschreibenden Informationen und machen es so auffindbar und nutzbar.
- stellen sie Archivgut in den Lesesälen und online für die Nutzung bereit.
- bewahren sie das Archivgut vor Schäden.
- informieren sie die Öffentlichkeit über ihre Arbeit und beraten zu den Nutzungsmöglichkeiten von Archivgut.
- kennen sie sich mit Digitalem ebenso gut aus wie mit Papier.



Bild: Archivverbund Bautzen, Stadtarchiv, 69102 Bildarchiv Rolf Dvoracek, Nr. 154 (Vorlage), bearbeitet mit Nano Banana Pro

Unsicher, ob das dein Beruf ist?

Wenn du ausprobieren möchtest, ob der Job etwas für dich ist, frag bei einem Archiv in der Nähe nach einem Praktikum. Manche Archive bieten auch die Möglichkeit für einen Freiwilligendienst aller Generationen (FdaG).

Was ist der VdA?

Der VdA - Verband deutscher Archivarinnen und Archivare e. V. ist ein eingetragener Verein, zu dem sich Archivarinnen und Archivare in Deutschland zusammengeschlossen haben. Er nimmt als Fachverband die Interessen des deutschen Archivwesens wahr. Mit seinen derzeit rund 2.400 Mitgliedern ist er der größte Archivfachverband in Europa. Regional ist er in Landesverbänden organisiert. Mehr Infos gibt es auf der Webseite des VdA unter <https://www.vda.archiv.net>

Herausgeber:

VdA - Verband deutscher Archivarinnen und Archivare e.V.

Landesverband Sachsen

Wörthstraße 3, 36037 Fulda

Titelbild: KI-Symbolbild, erstellt mit Nano Banana Pro
Stand: Juni 2026



VdA - Verband deutscher
Archivarinnen und Archivare e.V.

Landesverband Sachsen

Ausbildungswege im Archiv



Wie werde ich ArchivarIn?

Ausbildung zum:zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Archiv

- Erforderlicher Schulabschluss: Realschule oder mindestens gleichwertiger Abschluss einer allgemeinbildenden Schule
- Beginn: Jedes Jahr zum 1. September
- Dauer: 3 Jahre
- Praktische und theoretische Ausbildung, im Ausbildungsarchiv und an der Berufsschule
- Die Ausbildung wird von vielen staatlichen und kommunalen Archiven angeboten.



[Mehr Infos](#)

Weiterbildung für Quereinstieg

Wer bereits als QuereinsteigerIn im Archiv arbeitet, kann berufsbegleitend eine Weiterbildung an der FH Potsdam zur Vorbereitung auf die sog. „Externenprüfung“ (§ 45 Abs. 2 des Berufsbildungsgesetzes) besuchen. Auch ohne den Vorbereitungskurs ist die Teilnahme an der Externenprüfung möglich.



[Mehr Infos](#)

Ausbildungsstellen zum FaMI, für das Duale Studium oder das Referendariat findest du zum Beispiel auf der Website der Archivschule Marburg



[Mehr Infos](#)

Duales Studium – Laufbahngruppe 2.1 Archivinspektoranwärter:in

- Erforderlicher Schulabschluss: Fachhochschulreife, Hochschulreife oder gleichwertiger Bildungsabschluss
- Beginn: Jedes Jahr zum 1. September/1. Oktober (Hinweis: Nicht alle Archive bieten jedes Jahr einen Einstieg an.)
- Dauer: 3 Jahre
- Gegliedert in praktische und theoretische Phasen
- Das Duale Studium wird von staatlichen Archiven und den Landschaftsverbänden in Nordrhein-Westfalen (LWL, LVR) angeboten.



[Mehr Infos](#)

Referendariat – Laufbahngruppe 2.2

- Erforderlicher Abschluss: abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom, Magister, Staatsexamen)
- Beginn: Jedes Jahr zum 1. Mai (Hinweis: Nicht alle Archive bieten jedes Jahr einen Einstieg an.)
- Dauer: 2 Jahre
- Gegliedert in praktische und theoretische Phasen
- Das Referendariat wird von staatlichen Archiven angeboten.



[Mehr Infos](#)

Studiengänge des Fachbereichs Informationswissenschaft an der FH Potsdam

An der FH Potsdam gibt es verschiedene Studienangebote, die für eine Tätigkeit in Archiven qualifizieren. Teilweise können diese berufsbegleitend besucht werden. Je nach Studiengang und Abschluss (B.A. oder M.A.) stehen verschiedene Karrierewege in Archiven offen.

Archiv (B.A.)

- Beginn: Jedes Jahr zum Wintersemester
- Dauer: 7 Semester

Archivwissenschaft (M.A.)

- Beginn: Zum Wintersemester (nur in ungeraden Kalenderjahren)
- Dauer: 6 Semester
- berufsbegleitend

Informations- und Datenwissenschaft (B.A.)

- Beginn: Jedes Jahr zum Wintersemester
- Dauer: 7 Semester

Digitales Informationsmanagement (M.A.)

- Beginn: Jedes Jahr zum Winter- oder zum Sommersemester
- Dauer: 3 oder 4 Semester



[Mehr Infos](#)