

Seit 2001 richtet der Verband deutscher Archivarinnen und Archivare (VdA) den „Tag der Archive“ aus. Die Veranstaltung soll die öffentliche Aufmerksamkeit auf die vielfältigen gesellschaftlichen Funktionen der Archive lenken. Viele hundert Archive unterschiedlichster Archivsparten öffnen an den Aktionstagen für die Bürgerinnen und Bürger ihre Türen und präsentieren sich mit interessanten Programmen der Öffentlichkeit als moderne Dienstleister.

Wir freuen uns auf Deinen Besuch am 2. März 2024: alleine, mit Deinen Freunden und Deiner Familie.

Es erwarten Dich:

- Einblicke ins Archiv im Rahmen von Führungen durch das Magazin,
- eine kleine Ausstellung zum Thema »Essen und Trinken«,
- und natürlich Informationen zu Beruf und Ausbildung bei uns aus erster Hand.

AB 20 UHR



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

HISTORISCHES ARCHIV
DER UNIVERSITÄT



HISTORISCHES ARCHIV DER UNIVERSITÄT ZU KÖLN

Universitätstrasse 33
(Universitäts- und Stadtbibliothek)
50931 Köln-Lindenthal
im Sonderlesesaal Historische Sammlungen



Der Eintritt ist frei. Eine Anmeldung ist nicht notwendig. Weitere Informationen über das Archiv findest Du unter

<https://uniarchiv.uni-koeln.de>

Zu erreichen mit der KVB:

- Strassenbahnlinie 9
- Buslinien 130, 134, 142 Haltestelle „Universität“

TAG DER ARCHIVE
2024



VdA - Verband deutscher
Archivarinnen und Archivare e.V.

A USBILDUNGSPLATZ HOCHSCHULARCHIV



INFORMATIONEN UND EINBLICKE

**Samstag, 2. März 2024
10.00 - 15.00 Uhr**



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

HISTORISCHES ARCHIV
DER UNIVERSITÄT





UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

VERSTAUBT? OH NEIN!

Archivarinnen und Archivare sind nicht „von gestern“ – angesichts steigender Mengen an Informationen in den Verwaltungen ist Archivar*in ein Beruf mit Zukunft: Denn Informationsverarbeitung und -vermittlung werden immer wichtiger. Aus einer Vielzahl von Quellen und Informationsflüssen (manche sprechen auch von der Datenflut) gilt es das wesentliche für rechtliche oder wissenschaftliche Zwecke zu sichern, zu beschaffen, aufzubereiten und zu vermitteln.

Archivarinnen und Archivare

- **sichern Überlieferung,**
- **erhalten die Überlieferungsträger,**
- **ordnen und verzeichnen diese**
- **und machen sie langfristig nutzbar.**

DAS BERUFSBILD

Seit 1998 gibt es den Ausbildungsberuf „Fachgestellte*r für Medien- und Informationsdienste“.

„FAMI's“ arbeiten in Bibliotheken, Archiven, Informations- und Dokumentationsstellen, Einrichtungen des Gesundheitswesens und bei Bildagenturen. Die Professionelle Beschaffung, Aufbereitung und Vermittlung von Informationen und Medien aller Art mit

Hilfe moderner Informations- und Kommunikationstechniken sind ihre Hauptaufgaben.

Mit Deiner Bewerbung bei uns entscheidest Du sich für die **Fachrichtung Archiv**, die in der betrieblichen Ausbildung im Zentrum steht. Das Historische Archiv der Universität zu Köln bildet **seit 2006** aus:

Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre. Inhalte und zeitliche Abfolge der Inhalte werden in einem **betrieblichen Ausbildungsplan** festgelegt. Dieser umfasst auch Praktika, etwa in einer Bibliothek und anderen Archiven.

Am **Joseph-DuMont-Berufskolleg (JDBK)** wirst Du berufsbeleitend an zwei Tagen unterrichtet, bis zur Zwischenprüfung (nach 1,5 Jahren) in allen fünf Fachrichtungen des Berufsbildes. Der Unterricht in Spezieller Betriebslehre (SBL) wird im letzten Jahr nur in Deiner gewählten Fachrichtung erteilt.

Die Ausbildung schliesst mit einer **schriftlichen und mündlichen Prüfung** vor dem Prüfungsausschuss bei der Bezirksregierung Köln als Zuständiger Stelle ab.

DIE UNIVERSITÄT ALS AUSBILDUNGSBETRIEB

Unser Archiv verwahrt Überlieferungen aus mehr als 120 Jahren Hochschulgeschichte, wissenschaftliche Sammlungen und Nachlässe von Lehrenden und Studierenden. Du erlernst den Beruf in einem kleinen Team

von ausgebildeten Archivaren. Dabei profitierst Du vom Fortbildungsangebot an einer der grössten Universitäten Deutschlands und erhältst eine tariflich festgelegte Ausbildungsvergütung, die von Jahr zu Jahr steigt.

Deine Belange werden von den Personalräten und besonders von der **Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV)** vertreten, bei der Du Dich auch aktiv engagieren kannst.

WAS DU ALS BEWERBER*IN MITBRINGST:

Du verfügst über einen **qualifizierten Hauptschul-** oder den **Mittleren Bildungsabschluss (FOR)** oder die **Fachhochschulreife** mit guten Noten, vor allem in Geschichte, Politik und Deutsch. Weiter erwarten wir

- **eine gute Allgemeinbildung;**
- **eine sichere Beherrschung der deutschen Sprache, mündlich wie schriftlich;**
- **dass Du gerne im Team arbeitest und aufgeschlossen bist, Du aber auch eigenständig arbeiten kannst,**
- **dass Du höflich im Umgang mit Benutzern und Mitarbeitern bist.**
- **Bei Deiner Arbeitsweise sind Dir Sorgfalt und Serviceorientierung wichtig.**